

«Затверджено»
рішенням Шумської міської ради
від «07» лютого 2018 року №_____

ПРОГРАМА
стимулювання розвитку сіл Шумської об'єднаної територіальної
громади на 2018 рік

1. Паспорт програми

1.	Ініціатор розроблення програми	Шумська міська рада
2.	Дата, номер і назва розпорядного документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Бюджетний кодекс України (Закон № 2456-17)
3.	Розробник програми	Шумська міська рада
4.	Співрозробник програми	Фінансове управління виконавчого комітету Шумської міської ради
5.	Відповідальний виконавець	Шумська міська рада
6.	Учасник програми	Шумська міська рада, в.о. старост
7.	Термін реалізації програми	2018 рік
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для довгострокових програм)	Міський
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми:	500,0 тис. грн
9.1.	Всього:	500,0 тис. грн
9.2.	У тому числі: - коштів місцевого бюджету - інших джерел	500,0 тис. грн

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована програма
Залучення якнайширших верств населення до збільшення дохідної частини бюджету сіл з використанням додаткового ресурсу на розвиток сіл громади як механізму стимулювання.

3. Визначення мети програми

Основною метою програми є:

- залучення громадськості до питання формування та контролю за виконанням бюджету в частині доходів та видатків;
- виявлення реальних потреб жителів, визначення пріоритетів у реалізації проектів;
- створення у селах громади нових можливостей для отримання громадянами повноцінних послуг від місцевого самоврядування.

4. Обсяги та джерела фінансування програми

Фінансування програми проводиться за рахунок коштів міського бюджету.

Всього на реалізацію програми на 2018 рік необхідно 500 тис. гривень.

Ресурсне забезпечення програми

(тис. гривень)

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	2018 рік	Усього витрат на виконання програми
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	500,000	500,000
Міський бюджет	500,000	500,000

5. Перелік завдань та результативні показники

Основними завданнями програми є:

- спрямування частини бюджетного ресурсу громади на стимулювання розвитку сіл ;
- стимулювання росту дохідної частини бюджету сіл;
- забезпечення доступності та прозорості фінансової інформації ;
- самостійність контролю громадськістю ефективного використання бюджетних коштів

6. Напрями діяльності та заходи програми

Кошти використовуються на виготовлення проектно-кошторисної документації, оплати вартості робіт та послуг із:

- Встановлення вуличного освітлення в населених пунктах, що знаходиться на території громади.
- Облаштування зупинок громадського транспорту в населених пунктах, що знаходяться на території громади.
- Впорядкування діючих та ліквідація стихійних сміттєзвалищ.
- Проведення ремонту доріг на території сіл громади.
- Проведення ремонту адміністративних будинків.
- Проведення ремонту водонапірних башт та глибинних насосів.
- Проведення ремонтів закладів соціально – культурної сфери громади.
- Влаштування місця відпочинку для молоді на території громади.
- Проведення благоустрою та заміна огорожі на кладовищах.
- Інші, незаборонені бюджетним законодавством видатки.

7. Очікувані результати виконання програми

Реалізація програми на території Шумської об'єднаної територіальної громади дасть наступний результат:

- забезпечення бюджетної прозорості , що дає можливість громадянам відчувати себе повноправними споживачами максимального рівня суспільних послуг ;

- забезпечення довіри громадськості до державної бюджетної політики , сприяння збільшення надходжень до бюджетів різних рівнів.

8. Координація та контроль за ходом виконання програми

Розподіл коштів між селами здійснюється відповідно до порядку розподілу в залежності від отриманого доходу на 1 жителя за попередній рік.

Планування коштів за напрямками видатків проводиться на підставі поданих виконуючими обов'язків старост заявок та копій протоколів зборів громадян відповідної адміністративно – територіальної одиниці щодо розподілу даних коштів . В разі виникнення необхідності проведення на протязі бюджетного року перерозподілу за напрямками видатків старостами подаються до міської ради аналогічні документи як для розподілу.

Координацію, безпосередній контроль за здійсненням заходів, визначених програмою та підготовка інформацій і звітів про стан виконання програмних завдань покладається на заступника голови Шумської міської ради.

Секретар міської ради

Павленко Л.В.